

**Положение
о порядке предоставления Микрокредитной компанией Ростовским
муниципальным фондом развития предпринимательства и туризма услуг
по содействию в регистрации товарного знака и патентовании
субъектов МСП**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом развития предпринимательства и туризма (далее – МКК РМФ ПТ) услуг по содействию в регистрации товарного знака и патентовании субъектам МСП (далее – Услуги).

1.2. Требования к форме заявления, сроки начала и окончания приема документов, порядок рассмотрения документов устанавливаются МКК РМФ ПТ и размещаются на официальном сайте подкрышей.рф, а также в социальных сетях и/или в СМИ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в срок не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала приема заявок.

1.3. Услуги предоставляются безвозмездно во исполнение Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 08.12.2021 № 1133 и Соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону субсидии от 25.12.2025, заключенного между МКК РМФ ПТ и Департаментом экономики города Ростова-на-Дону.

Стоимость государственных, патентных и иных пошлин и платежей, уплачиваемых в Роспатент, оплачивается получателем услуги.

1.4. Получателями услуги могут быть субъекты МСП, в соответствии с критериями, указанными в ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и п. 1 Постановления Правительства РФ от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.5. Услуга не предоставляется следующим субъектам МСП:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

– получателям аналогичной услуги по содействию в регистрации товарного знака и патентовании в период 2020-2025 годы, в рамках деятельности МКК РМФ ПТ по оказанию комплекса информационно-консультационных услуг.

1.6. Услуги могут быть оказаны с привлечением сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей и (или) физических лиц (Исполнителей).

2. Требования к объему и содержанию оказания услуги

2.1. Услуги по содействию в регистрации товарного знака и патентовании субъектов МСП включают в себя предоставление **семи услуг** по проверке товарного знака, подготовке и подаче заявки на регистрацию товарного знака, в том числе:

- проверка обозначения на соответствие требованиям действующего законодательства;
- проведение поиска тождественных или сходных обозначений по зарегистрированным и заявленным на регистрацию обозначениям;
- предоставление рекомендаций по доработке обозначения на основе имеющегося, при наличии препятствий для успешной регистрации;
- при необходимости повторное проведение поиска тождественных или сходных обозначений по зарегистрированным и заявленным на регистрацию обозначениям доработанного или другого предоставленного обозначения;
- подготовка заявки на регистрацию товарного знака;
- отправка заявки на регистрацию товарного знака в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»;
- подготовка и отправка ответов на запросы экспертизы, проводимой экспертами ФГБУ «ФИПС».

3. Получатели Услуги

3.1. Получателями услуг могут быть зарегистрированные в установленном законом порядке в городе Ростове-на-Дону субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), в том числе индивидуальные предприниматели и/или юридические лица, соответствующие следующим требованиям:

3.1.1. Сведения о соответствующем субъекте МСП содержатся на день подачи заявления на предоставление услуги в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.1.2. В едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей содержатся сведения о кодах вида деятельности (ОКВЭД), на которые будет распространяться действие товарного знака.

3.1.3. В отношении субъекта МСП отсутствует проведение процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявления на предоставление услуги.

3.1.4. В отношении субъекта МСП отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах.

4. Порядок рассмотрения документов на предоставление Услуги

4. Получатели услуг отбираются путем объявления информации на официальном сайте «подкрышей.рф», в социальных сетях и/или в СМИ, в том числе в сети Интернет и должны соответствовать требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

4.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении услуги Заявитель предоставляет в МКК РМФ ПТ заявление по установленной настоящим Положением форме (Приложение № 1) на бумажном носителе, с представлением следующих документов:

- Для индивидуальных предпринимателей – паспорта гражданина РФ, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства/пребывания (в случае, если эти данные отсутствуют в паспорте);

- Для юридических лиц – документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (для руководителя – решение о назначении, для представителя – доверенность), с одновременным предоставлением оригинала паспорта;

- справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по КНД 1120101), выданной по состоянию на дату не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявления на предоставление Услуги. Справка предоставляется в оригинале (с подписью налогового органа или ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки.

4.2. Одновременно с документами, указанным в п. 4.1. Заявитель представляет дополнительные сведения: обозначение, подлежащее регистрации в качестве товарного знака, и перечень товаров и услуг, на которые будет распространяться действие товарного знака. Обозначение, подлежащее регистрации в качестве товарного знака, должно соответствовать требованиям ст. 1483 ГК РФ (кроме товаров и услуг, ориентированных на взрослых в категории 18+).

4.3. Заявитель вправе подать документы дистанционным способом посредством электронной почты: new.rostov@rmfpp.ru с обязательным последующим предоставлением оригиналов документов.

4.4. Статус индивидуального предпринимателя и/или юридического лица, сведения о кодах ОКВЭД, на которые будет распространяться действие товарного знака, подтверждается согласно выписке, сформированной на дату подачи заявления о предоставлении Услуги, на сайте <https://egrul.nalog.ru/index.html> (Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) в электронном виде).

4.5. Принадлежность участников к субъектам малого и среднего предпринимательства определяется МКК РМФ ПТ на дату подачи заявления

о предоставлении Услуги, на основании сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

4.6. В отношении каждого поступившего заявления ответственный сотрудник МКК РМФ ПТ в течение 5 (пяти) календарных дней проводит проверочные мероприятия на соответствие заявления и прилагаемых к нему документов настоящему Положению, а также на соответствие предоставленных дополнительных сведений действующему законодательству РФ.

4.7. Субъекту МСП, документы которого соответствует требованиям настоящего Положения, направляется уведомление о прохождении отбора и необходимости явиться в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления уведомления, для подписания договора на оказание соответствующих услуг.

4.8. Услуга по содействию в регистрации товарного знака и патентовании предоставляется на основании договора (далее - Договор), заключаемого между субъектом МСП, в отношении которого принято решение о предоставлении услуги (далее - Получатель услуги) и Исполнителем (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и (или) физическим лицом, привлекаемым МКК РМФ ПТ в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг), который будет оказывать услуги перечисленные в п. 2.1. настоящего Положения.

4.9. МКК РМФ ПТ направляет Исполнителю два экземпляра Договора, подписанные Получателем. Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие с Получателем услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения вышеуказанного договора и передать Получателю услуги один экземпляр договора.

4.10. Заявителю, заявление и прилагаемые документы которого не соответствует требованиям настоящего Положения, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения документов, направляется уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

4.11. Основанием для отказа в предоставлении услуги является:

- несоответствие Заявителя требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения;
- не представление документов, определенных требованиями настоящего Положения,
- представление документов не в полном объеме, либо документов, содержащих недостоверные или неполные сведения.
- не соответствие предоставленных дополнительных сведений о запрашиваемой услуге требованиям действующего законодательства РФ.
- достижение предельного количества услуг по содействию в регистрации товарного знака и патентовании, равного показателям, предусмотренным в разделе 2 настоящего Положения.

4.12. Получатель может отказаться от получения услуги, на которую он подал заявление, по собственной инициативе, направив в МКК РМФ ПТ соответствующее уведомление нарочно либо посредством электронной почты new.rostov@rmfpp.ru.

о порядке предоставления
Микрокредитной компанией
Ростовский муниципальный фонд
развития предпринимательства и
туризма услуг по содействию в
регистрации товарного знака и
патентовании субъектов МСП

« » 2026 г.[illegible]

Прошу оказать услугу по проверке товарного знака, подготовке и подаче заявки на регистрацию товарного знака

- ☐ Место регистрации: город Ростов-на-Дону.
- ☐ Сведения о заявителе услуги внесены в единый реестр субъектов МСП, а также в ЕГРИП/ЕГРЮЛ содержатся сведения о кодах вида деятельности (ОКВЭД), на которые будет распространяться действие товарного знака.
- ☐ Отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

- ☐ Копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (для руководителя – решение о назначении, для представителя – доверенность) - *для юридических лиц*
- ☐ Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по КНД 1120101), выданной по состоянию на дату не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявления на предоставление Услуги. Справка предоставляется в оригинале (с подписью налогового органа или ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки - *для всех получателей Услуг.*

☐ обозначение, подлежащее регистрации в качестве товарного знака, и перечень товаров и услуг, на которые будет распространяться действие товарного знака. Обозначение, подлежащее регистрации в качестве товарного знака, должно соответствовать требованиям ст. 1483 ГК РФ;

В случае подачи заявления дистанционным способом посредством электронной почты: new.rostov@rmfpp.ru, обязательно последующее предоставление оригиналов документов.

_____ / _____
М.П.