

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания услуги Микрокредитной компанией**  
**Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства по**  
**предоставлению в пользование акустической (звукоизоляционной,**  
**шумоизоляционной) кабины**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания Микрокредитной компанией Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства (далее – МКК РМФ ПП) услуги по предоставлению в пользование акустической (звукоизоляционной, шумоизоляционной) кабины (далее – Студия «Новый подкаст на Дону») для записи подкастов в аудио и видеоформате (далее – Услуга) в центре развития предпринимательства «Новый Ростов» (далее – ЦРП «Новый Ростов»).

1.2. Требования к пакету документов для предоставления Услуги, форма заявления и договора о предоставлении Услуги, порядок оказания Услуги утверждаются МКК РМФ ПП и размещаются на официальном сайте подкрышей.рф.

1.3. Услуга предоставляется безвозмездно во исполнение Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 08.12.2021 № 1133 и Соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону субсидии от 25.12.2024, заключенного между Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом поддержки и Департаментом экономики города Ростова-на-Дону.

1.4. Получателями Услуги могут быть субъекты МСП (индивидуальные предприниматели и юридические лица), также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие налоговый режим «Налог на профессиональный доход, зарегистрированные в городе Ростове-на-Дону.

1.5. Услуга не предоставляется следующим субъектам МСП и физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.6. МКК РМФ ПП имеет право ограничить или запретить доступ в помещения ЦРП «Новый Ростов» для получения Услуги по записи подкастов при введении ограничительных мер уполномоченными органами на период действия указанных мер. При этом МКК РМФ ПП освобождается от ответственности за необеспечение доступа к помещениям ЦРП «Новый Ростов» и получению Услуги.

## **2. Условия оказания Услуги**

2.1. Услуга по предоставлению в пользование Студии «Новый подкаст на Дону» для записи подкастов в аудио и видеоформате оказывается на территории Центра развития предпринимательства «Новый Ростов», являющегося обособленным подразделением МКК РМФ ПП, по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д. 170, строение 9, 11 (вход с ул. М. Горького, д. 151), 3 этаж.

2.2. Тематика подкастов должна быть связана с предпринимательской деятельностью Получателя услуги и соответствовать общей концепции работы Центра развития предпринимательства «Новый Ростов».

2.3. Запрещается пользование Студией «Новый подкаст на Дону» для записи подкастов на следующие темы:

1) распространение экстремизма в соответствии с федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

2) обсуждение политических и религиозных тем, использование ненормативной лексики;

3) медицинская деятельность: рекомендации по лечению и использованию лекарственных препаратов и БАД;

4) деятельность астрологов, тарологов, астропсихологов, нумерологов, иностранных агентов;

5) реклама духовных практик, эзотерических и энергетических услуг;

6) реклама, запрещенная ст. 7 ФЗ от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

7) распространение любой иной информации, запрещенной действующим законодательством РФ.

2.4. Студия записи подкастов оборудована необходимой мебелью (стол, стулья), оборудованием для записи подкастов (3 цифровых камеры Sony Alpha A7C II Kit 28-60mm Black, 3 динамических микрофона Universal Audio SD-1, Zoom P8 рекордер, комплект светодиодных осветителей Godox FL150S-K2,) с доступом к электрическим розеткам, проводным доступом к сети Интернет, системой вентиляции и кондиционирования.

2.4. Максимальное количество часов записи подкастов – 8 (восемь) часов в течение календарного месяца. МКК РМФ ПП имеет право отказать в оказании услуги в случае превышения лимита часов в течение календарного месяца.

2.5. Получатель Услуги и приглашенные им лица вправе пользоваться расположенными в ЦРП местами общего пользования, зоной холла и вспомогательных помещений, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в помещениях центра развития предпринимательства, утвержденных приказом генерального директора МКК РМФ ПП.

### **3. Получатели Услуги**

3.1. Получатели Услуги должны соответствовать следующим требованиям:

А) индивидуальный предприниматель – зарегистрирован в городе Ростове-на-Дону;

Б) юридическое лицо – зарегистрировано на территории города Ростова-на-Дону;

В) физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированное по месту жительства в городе Ростове-на-Дону, либо проживающее на территории города Ростова-на-Дону на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания (временная регистрация);

Г) сведения о соответствующем субъекте МСП содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), сведения о физическом лице, не являющемся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» содержатся на сайте <https://npd.nalog.ru/check-status/>.

### **4. Порядок предоставления Услуги**

4.1. Получатели Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в п. 3 настоящего Положения. Для рассмотрения вопроса о заключении Договора на предоставление Услуги Заявитель не менее, чем за 7 дней до планируемой даты записи подкаста, представляет в МКК РМФ ПП при личном обращении заявление по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Положению) на бумажном носителе, с предоставлением следующих документов:

4.1.1. Субъектами МСП (заявителями):

- для индивидуальных предпринимателей – документа, удостоверяющего личность заявителя, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства/пребывания (в случае, если эти данные отсутствуют в паспорте);

- для юридических лиц – копии документов, подтверждающих полномочия представителя/руководителя юридического лица (например, решения о назначении руководителя, приказа о вступлении руководителя в должность, доверенности) документа, удостоверяющего личность руководителя/представителя;

4.1.2. Физическими лицами (заявителями), не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

А) документа, удостоверяющего личность заявителя, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства/пребывания (в случае, если эти данные отсутствуют в паспорте)

Б) справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (сформированной в программе «Мой налог» с усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС).

4.2. Статус индивидуального предпринимателя и/или юридического лица подтверждается согласно выписке, сформированной на дату подачи заявки о предоставлении Услуги, на сайте <https://egrul.nalog.ru/index.html>.

4.3. Принадлежность Заявителей к субъектам малого и среднего предпринимательства определяется МКК РМФ ПП на дату подачи заявки о предоставлении Услуги, на основании сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы. Статус физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» проверяется на дату подачи заявки о предоставлении Услуги, на сайте <https://npd.nalog.ru/check-status/>.

4.4. С Заявителем, который соответствует требованиям настоящего Положения, заключается договор предоставления в пользование Студии «Новый подкаст на Дону» в центре развития предпринимательства «Новый Ростов» (по форме Приложения №2 к настоящему Положению).

4.5. Услуга предоставляется по предварительной записи (бронированию). Для получения Услуги в рамках заключенного Договора, Получатель не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты записи подкаста, представляет в МКК РМФ ПП при личном обращении, либо посредством направления на адрес электронной почты [new.rostov@rmfpp.ru](mailto:new.rostov@rmfpp.ru) заявку по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Положению), указав все необходимые сведения, предусмотренные в Заявке.

4.5. В течение одного рабочего дня после получения надлежащим образом заполненной Заявки и проверки ее на соответствие условиям настоящего Положения, Получатель услуги уведомляется о возможности записи подкаста с согласованием даты и времени пользования Студией «Новый подкаст на Дону».

4.6. Результатом услуги будет передача записанных (созданных) исходных материалов Получателю (видеофайлы с каждой камеры и звуковой файл). Услуга монтажа записанных и (или) отснятых материалов в услугу по настоящему договору не входит.

4.7. В предоставлении Услуги может быть отказано в случае:

- несоответствие Заявителя критериям, указанным в пункте 3 настоящего положения;
- не представление документов, определенных требованиями настоящего Положения;
- представление документов не в полном объеме, либо документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;
- несоответствие тематики подкастов общей концепции работы Центра развития предпринимательства, не связанной с осуществлением Получателем предпринимательской деятельности, а также п 2.3 настоящего Положения.

4.8. Дополнительным условием предоставления услуги является выражение субъектом МСП и физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (заявителями) согласия на осуществление Департаментом экономики города Ростова-на-Дону проверки соблюдения порядка и условий предоставления МКК РМФ ПП субсидии из

бюджета города Ростова-на-Дону, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

## **5. Порядок и условия прекращения предоставления Услуги**

5.1. Право получения услуг по записи подкастов прекращается по истечении срока, указанного в Договоре. Получатель Услуги обязан самостоятельно контролировать срок действия Договора.

5.2. Право получения услуги по записи подкастов прекращается досрочно, в случае:

- изменения места нахождения Получателя услуги – юридического лица (изменение населенного пункта (муниципального образования)), прекращения регистрации Получателя Услуги на территории г. Ростова-на-Дону;
- утраты Получателем статуса субъекта малого и среднего предпринимательства;
- ликвидации Получателя Услуги – юридического лица (в том числе исключение из ЕГРЮЛ по решению регистрирующего органа)/ прекращения деятельности Получателя Услуги в качестве индивидуального предпринимателя (в том числе исключение из ЕГРИП по решению регистрирующего органа);
- прекращение применения физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

5.3. Основаниями для досрочного расторжения Договора по требованию МКК РМФ ПП, являются:

- нарушение условий настоящего Положения;
- нарушение правил внутреннего распорядка в помещениях центра развития предпринимательства и условий, предусмотренных настоящим положением;
- получение от Получателя Услуги заявления о расторжении договора на получение услуги по записи подкастов.

5.4. В предоставлении Услуги может быть отказано, если Получатель услуги ранее нарушил условия п. 2.3 Положения и с момента этого нарушения прошло менее одного года.

5.5. Уведомление о прекращении права получения услуги в соответствии с п. 5.2 Положения, а также о досрочном расторжении Договора по основаниям, указанным в п. 5.3 Положения, направляется Получателю Услуги посредством электронной почты на адрес, указанный в Договоре, или содержащийся в согласии Получателя Услуги на обработку его персональных данных для распространения. Договор считается расторгнутым в день получения уведомления.

5.6. Мониторинг принадлежности Получателей услуги к субъектам МСП, а также факта применения физическими лицами специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», осуществляется МКК РМФ ПП ежеквартально, но не позднее 5-го рабочего дня с даты окончания квартала.

**Форма**

**Заявление для заключения договора на пользование  
Студией «Новый подкаст на Дону» в ЦРП «Новый Ростов»**

г. Ростов-на-Дону

«    »      20      г.

	Индивидуальный предприниматель _____ <small>фамилия, имя, отчество</small>
	Юридическое лицо _____ <small>наименование юридического лица</small>
	Плательщик НПД, не являющийся ИП _____ <small>фамилия, имя, отчество</small>

**ИНН**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Прошу заключить договор оказания услуги по записи подкастов:**

Настоящим подтверждаю соответствие следующим требованиям:

- ☐ Место регистрации: город Ростов-на-Дону
- ☐ Сведения о получателе услуги внесены в единый реестр субъектов МСП/ Сведения о получателе услуги отражаются на сайте <https://npd.nalog.ru/check-status/>.
- ☐ С условиями пользования Студией ознакомлен.

**Прилагаю документы на \_\_\_\_\_ листах:**

- ☐ Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя/представителя – *для юридических лиц*.
- ☐ Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (сформированной в программе «Мой налог» с усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС) – *для плательщиков НПД*.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Форма**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_-3/202\_\_**  
**предоставления в пользование Студии для записи подкастов**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Микрокредитная компания Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Благининой Евгении Степановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», во исполнение Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 08.12.2021 № 1133 и Соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону субсидии на очередной календарный (финансовый) год, заключенного между Исполнителем и Департаментом экономики города Ростова-на-Дону, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель оказывает услугу по предоставлению в пользование студии «Новый подкаст на Дону» для записи подкастов в аудио и видеоформате (далее – Услуга), расположенной на территории Центра развития предпринимательства «Новый Ростов» (далее – ЦРП), являющегося обособленным подразделением МКК РМФ ПП, по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д. 170, стр. 9, 11, 3 этаж (вход с ул. М. Горького, д. 151), на безвозмездной основе.

1.2. Услуга предоставляется в соответствии с «Положением о порядке предоставления Микрокредитной компанией Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства услуги по предоставлению в пользование акустической (звукоизоляционной, шумоизоляционной) кабины» (далее – Положение) субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.3. В состав услуги входит пользование студией для записи подкастов, оборудованной необходимой мебелью (стол, стулья), оборудованием для записи подкастов (3 цифровых камеры Sony Alpha A7C II Kit 28-60mm Black, 3 динамических микрофона Universal Audio SD-1, Zoom P8 рекордер, комплект светодиодных осветителей Godox FL150S-K2) с доступом к электрическим розеткам, проводному доступу к сети Интернет, системой вентиляции и кондиционирования, в целях создания аудио- и (или) видеоматериалов, с последующей передачей записанных (созданных) исходных материалов Получателю (видеофайлы с каждой камеры и звуковой файл). Услуга монтажа записанных и (или) отснятых материалов в услугу по настоящему договору не входит.

1.4. Услуга предоставляется на основании заявки Получателя в соответствии с формируемым ответственным сотрудником ЦРП планом-графиком и при отсутствии резерва на запрашиваемые даты и время.

1.5. Получатель Услуги и приглашенные им лица вправе пользоваться расположенными в ЦРП местами общего пользования, зоной холла и вспомогательных помещений, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в помещениях ЦРП, ответственность за действия приглашенных лиц несет Получатель услуги.

**2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

2.1. Тематика подкастов должна быть связана с предпринимательской деятельностью Получателя, соответствовать общей концепции работы ЦРП и Положению.

2.2. Выбор используемого оборудования, методов и способов записи подкаста определяется Исполнителем на основании Заявки Получателя.

2.3. В случае, если Получатель согласовал с Исполнителем изображение на пленке и ракурсы до начала записи Подкаста, претензии в отношении изображения, световой схемы и ракурсов съемки в процессе и после записи подкаста Исполнителем не принимаются. В случае если Получатель

вмешивается в процесс выставления света и (или) кадра в процессе проведения записи, определяет ракурсы съемки и т.д., Исполнитель не несет ответственность за результат записи Подкаста.

2.4. Субъективная оценка Получателя своего образа на полученной записи не является основанием для предъявления претензий по оказанию услуг Исполнителя и требования повторной записи подкаста.

2.5. Получатель самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за содержание подкастов, в том числе за любые высказывания гостей, принимающих участие в записи подкаста.

2.6. Использование Получателем собственного оборудования/предметов декора/мебели возможно только после согласования с Исполнителем.

2.7. Запрещено самостоятельно менять настройки оборудования, отключать оборудование, менять местами кабели, вносить изменения в оборудование, а также подключать стороннее оборудование, если это не было согласованно с Исполнителем.

2.8. Исполнитель передает Получателю исключительные права на результат услуг (отснятые материалы) в полном объеме.

2.9. Запрещается пользование Студией «Новый подкаст на Дону» для записи подкастов на следующие темы:

1) распространение экстремизма в соответствии с федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

2) обсуждение политических и религиозных тем, использование ненормативной лексики;

3) медицинская деятельность: рекомендации по лечению и использованию лекарственных препаратов и БАД;

4) деятельность астрологов, тарологов, астропсихологов, нумерологов, иностранных агентов;

5) реклама духовных практик, эзотерических и энергетических услуг;

6) реклама, запрещенная ст. 7 ФЗ от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

7) распространение любой иной информации, запрещенной действующим законодательством РФ.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Оказывать Получателю услуги по записи подкастов на основании заявки и в соответствии с планом-графиком.

3.1.2. Передать Получателю записанные (созданные) исходные аудио и видеоматериалы в течение трех рабочих дней со дня записи: видеофайлы в формате .MP4 (разрешение 3840x2160, кодек: H264, частота кадров: 25 кадров в секунду), аудиофайл с записью аудиодорожки в формате .WAV (через Яндекс.диск).

#### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Контролировать соответствие тематики подкастов общей концепции работы ЦРП, требованиям Положения и условиям настоящего Договора.

3.2.2. Удалить материалы, направленные для скачивания Получателю, без дополнительного уведомления Получателя по истечении 30 календарных дней со дня записи подкаста. Восстановление файлов Исполнителем не осуществляется, требования о направлении материалов по истечении указанного срока отклоняются.

3.2.3. Отменить или прекратить запись подкаста в случае, если:

а) Получатель нарушает условия настоящего Договора;

б) Получатель или третьи лица, привлеченные Получателем, нарушают правила внутреннего распорядка в помещениях ЦРП и Положения;

в) При введении ограничительных мер уполномоченными органами.

При этом Исполнитель не несет ответственность за отмену или прекращение записи подкастов.

#### **3.3. Получатель обязуется:**

3.3.1. За 5 (пять) рабочих дней до даты записи подкаста проинформировать Исполнителя о тематике подкаста, рассматриваемых вопросах, о лицах, принимающих участие в записи подкаста (не более 3-х) и присутствующих на съемках подкаста.

3.3.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка в помещениях ЦРП, техники безопасности, санитарные нормы, правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479.

3.3.3. Беречь имущество Исполнителя.

3.3.4. В текстах к публикуемым аудио или видеоматериалам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на сайтах, социальных сетях) упоминать студию «Новый подкаст на Дону» и ЦРП «Новый Ростов, за исключением случаев, когда публикация осуществляется на информационных ресурсах иностранных или международных организаций, деятельность которых признана нежелательной (запрещенной) на территории Российской Федерации.



3.3.5. Подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Сторонами за каждый отчетный период. Отчетным периодом для целей настоящего Договора признается квартал. Если в течение отчетного периода услуги по записи подкастов не оказывались, акт сдачи-приемки оказанных услуг не оформляется.

#### **3.4. Получатель имеет право:**

3.4.1. Продлить время записи подкаста в процессе оказания услуг, согласовав с Исполнителем, и при отсутствии последующей брони другими Получателями услуги.

3.4.2. Привлекать третьих лиц для участия в записи подкаста, оставаясь ответственными за их действия.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Получатель возмещает в полном объеме убытки, причиненные Исполнителю, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия. Получатель также отвечает перед Исполнителем за действия привлеченных/приглашенных им лиц, как за свои собственные.

4.3. Получатель возмещает в полном объеме убытки, причиненные Получателем и/или третьими лицами, приглашенными/привлеченными Получателем, в случае гибели или повреждения оборудования (иного имущества) в процессе оказания услуг. Размер убытков определяется в зависимости от стоимости нового аналогичного оборудования либо ремонта при наличии возможности на дату обнаружения факта гибели (утраты), повреждения оборудования (имущества).

4.4. Исполнитель не несет ответственность за личные вещи Получателя, приглашенных им лиц, оставленные в помещениях ЦРП.

4.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в случае любого некачественного функционирования оборудования, программного обеспечения и каналов связи, находящихся за пределами ресурсов студии.

4.6. Исполнитель не несет ответственность за нарушения исключительных прав Получателя за воспроизведение аудио-, видео-, и/или иных произведений, которое произошло во время съемок лицами, приглашенными Получателем.

### **5. СРОК ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «30» декабря 2025 года. Настоящий договор прекращается в случае:

- а) прекращения регистрации Получателя на территории г. Ростова-на-Дону,
- б) прекращения деятельности Получателя в качестве индивидуального предпринимателя,
- в) утраты Получателем статуса субъекта малого и среднего предпринимательства/утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятого).

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Получателя при условии уведомления Исполнителя за 5 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения. Уведомление предоставляется в письменном виде либо посредством электронной почты на адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по требованию Исполнителя с уведомлением Получателем в случаях, если Получатель:

- а) нарушает условия настоящего Договора и/или Положения;
- б) не соблюдает Правила внутреннего распорядка в помещениях ЦРП, в том числе причиняет вред имуществу Исполнителя, повлекший за собой порчу, повреждение или утрату имущества ЦРП.

Уведомление направляется Получателю посредством электронной почты на адрес, указанный в настоящем Договоре, или содержащийся в согласии на обработку его персональных данных для распространения. Договор считается расторгнутым в день получения уведомления Получателем.

Расторжение Договора не освобождает Получателя от ответственности в случае нарушения его условий.

### **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения спора во внесудебном порядке спор подлежит разрешению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по

одному для каждой из Сторон.

7.2. В остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Подписывая настоящий Договор, Получатель подтверждает, что ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка в помещениях ЦРП.

7.5. Получатель обязуется своевременно сообщать обо всех изменениях реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего договора.

7.6. Подписывая настоящий договор, Получатель дает согласие на участие в фото- и видеосъемке в помещениях ЦРП, проводимых Исполнителем самостоятельно или с привлечением третьих лиц, на обработку, хранение, публикацию, результатов фото- и видеосъемки на официальном сайте ЦРП, а также осуществление любых иных действий с фото- и видеоматериалами в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### **Получатель:**

**Индивидуальный предприниматель**

Адрес: г. Ростов-на-Дону, \_\_\_\_\_

ИНН

ОГРНИП

Дата регистрации

тел.

эл. почта

Вид деятельности:

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### **Исполнитель:**

**Микрокредитная компания Ростовский  
муниципальный фонд поддержки  
предпринимательства**

Адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону,

ул. Станиславского 130

ИНН 6164074612, КПП 616301001

ОГРН 1026103286593

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Е.С. Благинина/

**АКТ**  
**сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Ростов-на-Дону

\_\_\_.\_\_.2025 г.

Микрокредитная компания Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Благининой Евгении Степановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили акт о нижеследующем:

1. Настоящим Актом подтверждается, что Исполнитель оказал Получателю услуги по предоставлению в пользование студии «Новый. Подкаст на Дону» для записи подкастов в аудио и видеоформате в рамках Договора №\_\_\_\_3/2025 на оказание услуги по предоставлению в пользование студии для записи подкастов от \_\_.\_\_.2025г. за период с \_\_.\_\_.2025 по \_\_.\_\_.2025.
2. Общее количество оказанных услуг составило: \_\_\_\_\_.
3. Дата(ы) предоставления услуг(и): \_\_\_\_\_.
4. Вышеперечисленные услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом.
5. Получатель претензий по объему и качеству оказанных услуг не имеет.

**Получатель:**

**Исполнитель:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Е.С. Благинина/

**Форма**

Начальнику управления по обеспечению  
деятельности центра развития предпринимательства  
Т.П. Гречановой

\_\_\_\_\_  
наименование организации/ ФИО ИП/ФИО самозанятого

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя организации, ИП, самозанятого

\_\_\_\_\_  
контактный телефон

**ЗАЯВКА**

на получение услуги пользования Студией «Новый подкаст на Дону»

В соответствии с договором № \_\_\_\_-3/202\_\_, прошу Вас рассмотреть возможность предоставления в пользование Студии «Новый подкаст на Дону» в Центре развития предпринимательства «Новый Ростов» для записи следующего подкаста:

Тема подкаста \_\_\_\_\_

Основные вопросы подкаста (тезисно) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата/время записи подкаста \_\_\_\_\_

Информация о привлеченных/приглашенных участниках (ФИО, должность, специализация и др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО представителя организации,  
ИП, самозанятого

МП

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

*Подписывая настоящую заявку, Получатель несет ответственность за причинение вреда оборудованию (имуществу) центра развития предпринимательства «Новый Ростов».*

**Примечание:**

- услуга предоставляется при отсутствии резерва на запрашиваемые дату и время;
- цель и тематика подкаста должны соответствовать общей концепции работы центра развития предпринимательства «Новый Ростов» и условиям Положения.