**Заявка**

**на получение услуги по созданию сайта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| г. Ростов-на-Дону | | | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_ год | |
|  | Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество | |
|  | Юридическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование юридического лица | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИНН** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Настоящим подтверждаю соответствие следующим требованиям: |  | |
| * Место регистрации: город Ростов-на-Дону * Сведения о получателе услуги внесены в единый реестр субъектов МСП * Отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.   **Прилагаю документы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах:**   * копия паспорта гражданина РФ, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства/ пребывания (в случае, если эти данные отсутствуют в паспорте) - *для индивидуальных предпринимателей*; * копии документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица (например, решения о назначении руководителя, приказа о вступлении руководителя в должность) паспорта руководителя - *для юридических лиц*; * Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по [КНД](consultantplus://offline/ref=D9BC205E9CFC9E795DEE49E6AC49C749DFBC80EDDF94649CBB464B7EEE1BEF63F02A94ECAC6F3A827239A45A64085C0740D432255CF60061b9U4P) 1120101), выданной по состоянию на дату не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявки на предоставление Услуги. Справка предоставляется в оригинале (с печатью и подписью налогового органа или ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки – *для всех субъектов МСП.*   В случае подачи заявки дистанционным способом посредством электронной почты: new.rostov@yandex.ru оригиналы документов должны быть предоставлены в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявки.  *В связи с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, положениями*  *Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152–ФЗ подтверждаю согласие на обработку персональных данных. Обработка, в том числе хранение, передача персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ о персональных данных.*   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  |  |