**Заявка**

**на получение услуги по созданию сайта**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ростов-на-Дону |  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_ год      |
|   |  Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество |
|   |  Юридическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование юридического лица |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИНН** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Настоящим подтверждаю соответствие следующим требованиям: |  |
| * Место регистрации: город Ростов-на-Дону
* Сведения о получателе услуги внесены в единый реестр субъектов МСП
* Отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Прилагаю документы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах:*** копия паспорта гражданина РФ, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства/ пребывания (в случае, если эти данные отсутствуют в паспорте) - *для индивидуальных предпринимателей*;
* копии документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица (например, решения о назначении руководителя, приказа о вступлении руководителя в должность) паспорта руководителя - *для юридических лиц*;
* Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по КНД 1120101), выданной по состоянию на дату не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявки на предоставление Услуги. Справка предоставляется в оригинале (с печатью и подписью налогового органа или ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки – *для всех субъектов МСП.*

В случае подачи заявки дистанционным способом посредством электронной почты: new.rostov@yandex.ru оригиналы документов должны быть предоставлены в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявки.*В связи с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, положениями* *Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152–ФЗ подтверждаю согласие на обработку персональных данных. Обработка, в том числе хранение, передача персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ о персональных данных.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  |  |